

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

Guatemala, 30 de septiembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
 Director General Del Deporte y la Recreación  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Juan Manuel Fiscal García</u>	CUI:	<u>1778013790101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-229-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>09-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>74005863</u>
Número de Factura:	<u>4205595770</u>	Serie:	<u>70C78BDC</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,500.00</u>	Período del Informe:	<u>SEPTIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 89,274.19</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Programación Sustantiva</u>		

Objetivos del Contrato: El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Programa Niñez Del Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicio Técnico** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:


1. Brindé apoyo en la entrega de papelería diaria, semanal, mensual y la requerida al Programa
2. Apoyé en la planificación de actividades temporales y externas.
3. Apoyé en la elaboración de formularios de requisición de bienes, suministros y servicios del tercer cuatrimestre.
4. Apoyé en la realización de papelería para las actividades temporales (POA 2021), también actividades externas.
5. Apoyé en la actualización de actividades en el programa Delphos.
6. Apoyé elaboración de formularios de requisición de bienes, suministros y servicios del Proyecto GOL DE ORO.
7. Apoyé en la atención del Centro de Actividad Física (Niñez) presencial en Hogar Shalom, con la participación de 20 niños, con la nueva normalidad (medidas de prevención para evitar la propagación de COVID-19), los días sábados de 09:00 a 11:00 horas del mes de septiembre de 2021.

Juan Manuel Fiscal García  
 Nombre Completo del Contratista



\_\_\_\_\_  
 Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primero)



Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos  
 del Departamento de Programación Sustantiva  
 Dirección de Áreas Sustantivas  
 Dirección General del Deporte y la Recreación

\_\_\_\_\_  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primero)